

德明財經科技大學教職員個人自願增額提撥儲金選擇意願申請表

員工編號	姓 名	職 稱
單 位	聯 絡 電 話	申請增額類別
		<input type="checkbox"/> 申請-提撥_____元 <input type="checkbox"/> 調整-提撥_____元 <input type="checkbox"/> 停止-提撥_____元

本人已詳閱及知悉本校「德明財經科技大學教職員退休撫卹離職資遣儲金增額提撥金辦法」相關規定，並依個人意願選擇勾填申請提撥、調整提撥或停止提撥，注意事項如下：

1. 本校教職員於每月 20 日前，向人事室提出加入、調整或退出自願增額提撥退撫儲金之申請，異動生效日為次月，每學期以一次為限。
教職員得依個人意願提撥，亦可不提撥，在教職員個人法定提撥額度內，不計入提撥年度薪資所得課稅，若超過私校退撫條例第 8 條第 4 項第 1 款規定撥繳額度時，仍須計入提撥年度薪資所得課稅。學校為教職員相對提撥金額為每人每月 10 元。
2. 增額提撥金為考量安全性，以信託方式存放於受託金融機構「個人增額提撥退撫儲金專戶」。
3. 增額提撥金之領取依「學校法人及其所屬私立學校教職員退休撫卹離職資遣條例」之規定辦理；增額提撥金之運用，比照儲金自主投資方式。
4. 「個人增額提撥退撫儲金專戶」內之增額提撥金運用結果，由教職員自負盈虧，不得享有當地銀行二年期定期存款利率之最低收益保證。
5. 退撫儲金個人法定提撥金額計算式說明:【本(年功)薪*2*12%*35%】，舉例：本(年功)薪\$32,850 元*2*12%*35%=\$2,759 元。

申請人（親筆簽名）：_____

填表日期： 年 月 日