

德明財經科技大學第二屆第十二次勞資會議紀錄

時間：民國 114 年 2 月 14 日(星期五) 上午 10:00

地點：A212 教學研討室

勞方出席代表：劉玉萍女士、駱燕女士、蔡明翰先生

資方出席代表：李志宏校長、人事室周惠櫻主任、會計室林淑芬主任、總務處沈明鑑總務長

會議主席：資方代表李志宏校長及勞方代表劉玉萍女士共同擔任 紀錄：蔡明翰

缺席代表：陳祖瑋先生(公差假)、劉采羚女士(休假)

主席致詞

壹、報告事項

一、確認上次會議決議事項辦理情形：

前次會議勞資雙方未有提案討論。

二、教職員工動態

(一)全校教職員工人數總計為 322 人，含身障人員 4 名、原住民族人員 1 名，留職停薪 3 名 (編制內教師 2 名、編制內職員工 1 名)。

(二)113 年 11 月 18 日-114 年 2 月 14 日教職員工人數異動情況

年/月	異動樣態	編制內 教師	編制外 教師	編制內 職員工	編制外 職員工	其他專 案人員	合計
113/11	身故	1	0	0	0	0	1
	離職	0	0	0	0	0	0
	新聘	0	0	0	1	1	2
113/12	離職	0	0	0	0	2	2
	新聘	0	0	0	0	2	2
114/1	離職	0	0	0	1	2	3
	新聘	0	0	0	2	1	3
114/2	退休	3	0	0	0	0	3
	離職	1	1	0	1	1	4
	新聘	1	0	0	1	2	4

(三) 113 年 11 月-114 年 2 月教職員工人數統計(統計期間：113/11/18-114/2/14)

年/月	編制內 教師	編制外 教師	編制內 職員工	編制外 職員工	其他專 案人員	合計
113/11	161	16	57	36	55	325
113/12	161	16	57	36	55	325
114/1	161	16	57	37	54	325
114/2	158	15	57	37	55	322

三、資方代表更換說明：

資方代表盧秋玲校長於 114 年 2 月 1 日辭職，由李志宏校長接任，資方代表異動名冊已於 114 年 2 月 10 日向台北市政府勞動局申報備查。

貳、提案討論：

序號	提案單位	案由	頁碼
一	人事室	本校延長工作時間一個月得延長至五十四小時，每三個月不得超過一百三十八小時，提請討論。	2
二	人事室	本校延長工作時間以補休為原則，補休期限為 6 個月，提請追認。	2

提案一：本校延長工作時間一個月得延長至五十四小時，每三個月不得超過一百三十八小時，提請討論。

說 明：

- 一、本校同仁得依據工作需要，並經過單位主管同意後，申請延長工作時間(加班)，依據勞動基準法第三十二條第二項，雇主延長勞工之工作時間連同正常工作時間，一日不得超過十二小時；延長之工作時間，一個月不得超過四十六小時，但雇主經工會同意，如事業單位無工會者，經勞資會議同意後，延長之工作時間，一個月不得超過五十四小時，每三個月不得超過一百三十八小時。
- 二、依據單位業務需求，擬提出申請延長工作時間一個月內得延長至五十四小時，每三個月內不得超過一百三十八小時。
- 三、通過後，擬報台北市政府勞動局備查。

決 議：經全體出席委員同意，照案通過。

提案二：本校延長工作時間以補休為原則，補休期限為 6 個月，提請追認。

說 明：

- 一、本校申請延長工作時間(加班)是由同仁依工作需要，至本校 TIP 加班申請作業系統申請延長工作時間，並經單位主管同意。加班事實發生後，以補休為原則，並在 6 個月內完成補休。
- 二、依據勞動基準法第三十二之一條項說明如下：
 - (一) 雇主依勞基法第三十二條第一項及第二項規定使勞工延長工作時間，或使勞工於第三十六條所定休息日工作後，依勞工意願選擇補休並經雇主同意者，應依勞工工作之時數計算補休時數。
 - (二) 前項之補休，其補休期限由勞雇雙方協商。
- 三、為避免補休期限無所限制，並利勞雇雙方遵循，擬請追認延長工作時間以補休為原則，其補休期限為 6 個月。

決 議：經全體出席委員同意，照案通過。

參、臨時動議：

勞方代表劉玉萍提案：勞資會議勞方代表任期是否得以縮短，提請討論。

說 明：

- 一、勞資會議代表任期為四年，因任期較長，且勞方人員變動較大，故提出勞方代表任期是否得以縮短。
- 二、依據勞資會議實施辦法第十條第一項說明，勞資會議代表之任期為四年，勞方代表連選得連任，資方代表連派得連任。

決 議：請人事室詢問台北市政府勞動局，確認是否得以縮短勞資會議勞方之任期，如代表任期可縮短，再請勞方代表於下次會議提案。

肆、散會：114 年 2 月 14 日星期五上午 10 時 25 分。

資方代表簽名：李忠宏 3/4 勞方代表簽名：劉玉萍 3/5 記錄簽名：蔡明朝 3/5