德明財經科技大學薪資發放依據

係彙總與薪資作業相關之法令規定、校內規定，作為本校薪資核算發放之依據。

115 年 11 月 11 日經校長核准修正名稱

一、本俸

依據本校教職員工敘薪規定（98 年 11 月 11 日(98)基字第 0105 號函備查、105 年 10 月 24 日董事會修訂通過法規名稱修正）、114 年 4 月 25 日第十八屆董事會第十七次會議決議、教育部 114 年 4 月 30 日臺教人(四)字第 1140043879C 號函及 114 年 5 月 13 日德人字第 1140004819 號通報辦理。

(一)各級教師薪額起敘標準

1. **教授**：薪額 475 起敘。
2. **副教授**：
   (1) 依教育人員任用條例 86 年 3 月 21 日修正施行前之第 17 條規定，以取得博士學位送審取得副教授證書者：薪額 350 起敘。
   (2) 依教育人員任用條例 86 年 3 月 21 日修正施行後之第 17 條規定，以取得博士學位後具有四年工作經驗送審取得副教授證書者：薪額 390 起敘。
3. **助理教授**：薪額 310 起敘；具有博士學位者，得自薪額 330 起敘。
4. **講師**：薪額 245 起敘；具有博士學位者，得自薪額 330 起敘。

(二)職員、技工工友起敘標準

1. 職員與技工工友之薪級，均依學歷起敘為原則。

(三)教職員薪(俸)額表（114 年 1 月 1 日生效）

薪(俸)額	月支數額	薪(俸)額	月支數額
770	63,570	290	32,710
740	60,290	275	31,560
710	59,520	260	30,410
680	57,220	245	29,270
650	55,690	230	28,120
625	54,160	220	27,350
600	52,630	210	26,580
575	51,100	200	25,820
550	49,560	190	25,050
525	48,030	180	24,290
500	46,500	170	23,520

薪(俸)額	月支數額	薪(俸)額	月支數額
475	44,970	160	22,750
450	41,900	150	21,990
430	40,760	140	21,220
410	39,610	130	20,460
390	38,460	120	19,690
370	37,310	110	18,920
350	36,160	100	18,160
330	35,010	90	17,390
310	33,860		

二、學術研究費

依據本校 114 年 4 月 25 日第十八屆董事會第十七次會議決議及 114 年 5 月 13 日德人字第 1140004819 號通報辦理。

(一)學術研究費分級表（114 年 1 月 1 日生效）

職稱	月支數額
教授	64,817
副教授	50,023
助理教授	43,781
講師	34,552

三、編制內職員專業加給

依據本校 114 年 4 月 25 日第十八屆董事會第十七次會議決議及 114 年 5 月 13 日德人字第 1140004819 號通報辦理。

(一)職員專業加給表（114 年 1 月 1 日生效）

職稱	月支數額	備註
主任、專門委員、組長、主任(二)、編纂、編審、專員、輔導員	33,065	支薪(俸)額475以上者(僅一級主任)
	28,450	支薪(俸)額350至450者
	23,970	支薪(俸)額245至330者
	20,870	支薪(俸)額230以下者

職稱	月支數額	備註
組員、護理師、技士	23,970	支薪(俸)額350以上者
	22,950	支薪(俸)額245至330者
	20,870	支薪(俸)額230以下者
護 士	22,950	支薪(俸)額245以上者
	20,870	支薪(俸)額230以下者
書記、技佐、辦事員	20,870	支薪(俸)額210以上者
	19,945	支薪(俸)額200以下者

四、技工工友工餉

依據本校 114 年 4 月 25 日第十八屆董事會第十七次會議決議及 114 年 5 月 13 日德人字第 1140004819 號通報辦理。

(一)技工工友工餉表（114 年 1 月 1 日生效）

技術工友		普通工友		薪點	月支數額	專業加給
年功餉	二			170	20,660	技術工友 $16,995 普通工友 $16,676
	一			165	20,050	
本餉	九			160	19,440	
	八			155	18,840	
	七	年功餉	二	150	18,230	
	六		一	145	17,620	
	五	本餉	十一	140	17,010	
	四		十	135	16,410	
	三		九	130	15,800	
	二		八	125	15,190	
	一		七	120	14,580	
			六	115	13,980	
			五	110	13,370	
			四	105	12,760	
			三	100	12,150	
			二	95	11,550	
			一	90	10,940	

附則：薪點折算之工餉之數額，一律按每點 121.5 元折算，如有不足 10 元之畸零數均以 10 元計。

五、約聘雇人員薪資

依據 98 年 10 月 1 日、107 年 3 月 6 日、110 年 12 月 14 日人事室簽呈，及 114 年 4 月 25 日第十八屆董事會第十七次會議決議調整一般行政人員（雇員）及專業心理輔導雇員薪級表。

(一)一般行政人員(雇員)（114 年 1 月 1 日生效）

學歷		薪點	本薪	專業加給	月薪	每級差額
碩士		320	20,150	18,770	38,920	590
		310	19,560		38,330	570
		300	18,990		37,760	925
	大學	290	18,440	18,395	36,835	535
		280	17,905		36,300	525
		270	17,380		35,775	505
		260	16,875		35,270	490
		250	16,385		34,780	835
		240	15,910	18,035	33,945	470
		230	15,440		33,475	445
		220	14,995		33,030	440
		210	14,555		32,590	420
		200	14,135		32,170	775
		190	13,720	17,675	31,395	400
		180	13,320		30,995	390
		170	12,930		30,605	625
		160	12,305		29,980	

- **說明：**
  1. 本表依本校 113 年 1 月制定之雇員薪級表，經 114 年 4 月 25 日董事會議通過，調整本俸及專業加給各 3%。
  2. 調整後之金額尾數未滿 5 元以 5 元計，超過 5 元則以 10 元計。
  3. 約聘工友依最低工資給薪。

(二)專業心理輔導雇員（111 年 1 月 1 日生效）

學 歷		薪 點	本 薪	專業加給	月 薪	每級差額
碩士	大學	475	41,885	21,285	63,170	2,850
		450	39,035		60,320	1,075
		430	37,960		59,245	1,070
		410	36,890		58,175	1,070
		390	35,820		57,105	1,070
		370	34,750		56,035	1,360
		350	33,685		54,675	1,075
		330	32,610	20,990	53,600	1,070
		310	31,538		52,530	1,070
		290	30,470		51,460	1,070
		275	29,400		50,390	1,070
		260	28,330		49,320	1,070
		245	27,260		48,250	2,975
		230	26,190	19,085	45,275	715
		220	25,475		44,560	710
		210	24,765		43,850	720
		200	24,045		43,130	710
		190	23,335		42,420	715
		180	22,620		41,705	710
		170	21,910		40,995	

- **說明：**
  1. 本薪(俸)額級表僅適用具諮商心理師、臨床心理師或社會工作師證照，並在本校學輔中心從事心理諮商、心理輔導工作之人員。
  2. 本薪(俸)額級表自 111 年 1 月 1 日開始適用。

六、各職級教師基本鐘點

依據本校 114 年 11 月 20 日教師配排課作業規定辦理。

職級	基本鐘點
教授	8
副教授	9
助理教授	10
講師	11

七、教師兼行政職務減鐘

依據人事室 97 年 7 月 22 日、110 年 1 月 18 日核准簽呈及 114 年 11 月 20 日教師配排課作業規定辦理。

主管職	職稱	減授時數
首長	校長	基本鐘-8
副首長	副校長	基本鐘-7
行政單位主管	一級主管	基本鐘-6
	二級主管	基本鐘-5
學術單位主管	院長(全學院班級數)	50班以上-基本鐘-6
		49班以下-基本鐘-5
	系主任(系+學位學程班級數)	16班以上-基本鐘-5
		15班以下-基本鐘-4
	中心(室)主任	基本鐘-4
非主管職	**職稱**	**減授時數**
行政單位	一級單位	基本鐘-5
	二級單位	基本鐘-3
教學單位	院級單位	基本鐘-5
	系級單位	基本鐘-3
內稽人員	主稽核	基本鐘-5
	副稽核	基本鐘-3
校務研究(IR)中心	執行秘書	基本鐘-5
	副執行秘書	基本鐘-4
	研究人員	基本鐘-3

八、鐘點費支給標準及撥付期間

依據行政院 114 年 4 月 22 日院授人給字第 1144000782 號、教育部 114 年 7 月 30 日臺教人(一)字第 1144202312E 號函及本校 114 年 9 月 10 日德人字第 1140009232 號公告辦理。

(一)鐘點費支給標準表（114 年 1 月 1 日生效）

職　稱	日間鐘點費/H	夜間鐘點費/H
教授	1,070	1,115
副教授	920	955
助理教授	855	900
講師	780	830

說明：夜間授課時間為下午 6 時以後（行政院 114 年 4 月 22 日院授人給字第 1144000782 號函附則一）。

(二)撥付週數與期間（依據本校 111 年 10 月 7 日德人字第 1110010622 號通報）

學 期	撥付月份	撥付月數(週數)	備 註
上學期	每年 10 月	1.5 個月 (9 月 2 週)	後續調整於次月追補扣
	每年 11 月~隔年 1 月	1 個月 (4 週)	每月撥付
下學期	每年 3 月	1.5 個月 (2 月 2 週)	後續調整於次月追補扣
	每年 4 月~6 月	1 個月 (4 週)	每月撥付

九、大班及併班課程鐘點費之計算

依據人事室 101 年 9 月 6 日簽呈及本校 101 年 9 月 12 日(101)德人通字第 046 號辦理。

<table>
<tr><th>類 別</th><th>定義說明</th><th>鐘點核計方式</th></tr>
<tr><td>大班及併班課程</td><td>1.大班：班級人數超過70人
2.併班：因課程特性需合併上課且班級人數超過70人</td><td>合併同一時段上課，且人數超過大班數之標準，均依下表計算：
<table>
<tr><th>人數</th><th>加發鐘點數</th></tr>
<tr><td>70~89</td><td>0.2</td></tr>
<tr><td>90~109</td><td>0.5</td></tr>
<tr><td>110~149</td><td>0.8</td></tr>
<tr><td>150~200</td><td>1</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

十、行政及學術單位主管加給

依據人事室 115 年 11 月 6 日簽呈，業經校長於 115 年 11 月 11 日核准。

(一)主管聘(派)任資格及加給彙總表

序號	職稱	聘(派)任資格	主管特支費	學行費	主管加給合計
行政單位主管					
1	校長	教授	48,000	40,000	88,000
2	副校長	副教授	28,000	20,000	48,000
3	主任秘書	助理教授/職員	24,700	7,400	32,100
4	教務長	副教授	24,700	7,400	32,100
5	學務長	副教授	24,700	7,400	32,100
6	總務長	講師/職員	24,700	7,400	32,100
7	教資中心主任	副教授	20,600	3,700	24,300
8	校務研究(IR)中心主任	副教授	20,600	3,700	24,300
9	電算中心主任	副教授/職員	20,600	3,700	24,300
10	研發長	副教授/職員	20,600	3,700	24,300
11	國際長	助理教授/職員	20,600	3,700	24,300
12	圖書館館長	講師/職員	20,600	3,700	24,300
13	人事室主任	講師/職員	20,600	3,700	24,300
14	會計主任	依會計相關法令規定	20,600	-	20,600
15	專門委員	職員	12,360	-	12,360
16	二級主管	講師/職員	8,440	1,440	9,880
學術單位及教學支援單位主管					
1	院長	教授	24,700	7,400	32,100
2	系(學位學程)主任	副教授	16,660	-	16,660
3	室主任、中心主任	副教授	16,660	3,700	20,360
4	二級主管	講師/職員	8,440	1,440	9,880

說明：行政單位及教學支援單位主管由教師兼職者，得支領學術行政費

十一、工作補助費

工作補助費依據教育部 86 年 6 月 17 日(86)人(三)字第 86069800 號函「公立大專院校日間部科系主任及助教兼辦夜間業務者工作補助費支給標準表」及「公立大專院校日間部員工兼辦夜間部業務但不在夜間部上班者工作補助費支給標準表」，自民國 82 年 7 月 1 日起實施。
學術單位主管、職員有進修部班級另支工作補助費；行政單位主管、職員兼辦夜間業務者亦同。

(一)工作補助費支給表（82 年 7 月 1 日生效）

類 別	支給數額
系主任	4,420
一級主任(比照簡任)	2,210
職員(比照委任)	1,475
工友	755

十二、導師費、輔導費核計及發放方式

依本校學務處 98 年 3 月 25 日核准簽呈、115 年 10 月 5 日行政會議修正及本校 115 年 10 月 15 日德學字 1150010156 號公告「導師遴選考核獎勵規定」第 7 條規定辦理。每學期於 11 月及 4 月依下列方式核發：

(一)導師費

1. **日間部**：每名學生每學期新台幣 550 元。
2. **進修部**：每名學生每學期新台幣 300 元。
3. **輔導人數限制**：每位導師以輔導至多 100 名學生為限。
4. **人數計算基準**：學生人數以教務處每學期填報技專資料庫之學生人數為基準。
5. **主任導師費**：每學期新台幣 24,000 元。

(二)輔導費

1. 每學期核給校安人員新台幣 5,000 元。

十三、個案專案獎金與津貼

基於學校各項需求以個案方式給予之獎金、津貼，由人事室簽請校長同意後，轉呈董事長核可辦理。

十四、薪資發放與核撥時程

(一)薪資撥款日期及方式

1. 專任教師、兼任教師、職員工均於每月 15 日撥付當月份薪資。
2. 專案人員依各專案之規定時間核發。

(二)代課鐘點費及核撥時程

1. 代課鐘點費規定依本校教師請假規定辦理。
2. 於每學期期末撥入老師帳戶（上學期於隔年 1 月核撥當學期代課鐘點費；下學期於 6~7 月核撥當學期代課鐘點費）。